

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE COMPRA/SERVIÇO Nº 46 /2025

Município de Boa Vista do Incra

Secretaria Municipal de Saúde

Necessidade da Administração: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PRESTADORA DE SERVIÇOS MÉDICOS

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Este estudo técnico preliminar – ETP – tem como objetivo assegurar a viabilidade técnica e a razoabilidade para a licitação de contratação de empresa prestadora de serviços médicos para o atendimento aos munícipes no horário estendido (plantão) e para atendimento do horário do ESF na Unidade Básica de Saúde Felice Trenhago.

Item	Quant.	Unid.	Descrição dos Itens
01	1.668	Horas anuais	Serviços médicos - Plantão
02	1.240	Horas anuais	Serviços médicos – Atendimento do Estratégia de Saúde da Família

A necessidade da contratação desses profissionais se dá devido a carga horária necessária para o funcionamento da ESF. O atual contrato está em processo de termino, sendo necessária a nova contratação.

2. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A contratação pretendida está prevista no Plano de Contratações Anual do Município de Boa Vista do Incra, no item 69.

3. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A empresa deverá disponibilizar um médico para realizar os atendimentos na Unidade Básica de Saúde Felice Trenhago, nos horários estendido (plantão), e para horário da estratégia de saúde da família, sendo que os dois deverão ser realizados da forma presencial.

O profissional médico deverá ter registro ativo no Conselho Regional de Medicina.

Em caso do profissional indicado não poder prestar o serviço, a empresa ficará responsável por substituir o profissional.

O atendimento deverá se

r presencial, na Unidade Básica de Saúde, situada na rua Dormario Batu Pereira, nº551, nos seguintes dias e horários: Item 01: segundas às sextas Feiras no horário das 18:00 às 24:00h, em regime de plantão presencial; Item 02: segundas às sextas-feiras no horário das 08:00 às 12:00h e 13:30 às 17:00 conforme o funcionamento da UBS, conforme necessidade da secretaria, sendo que dentro desses.

O profissional médico deverá realizar, entre outras atribuições compatíveis com sua especialidade:

- Atendimento clínico geral da população local;
- Realização de consultas médicas ambulatoriais;
- Avaliação e acompanhamento de pacientes com doenças crônicas e agudas;
- Encaminhamentos para serviços especializados, quando necessário; Emissão de laudos, pareceres e atestados médicos, conforme necessidade;
- Realização de procedimentos médicos de baixa complexidade;
- Participação em ações de promoção e prevenção da saúde promovidas pela Secretaria Municipal da Saúde;
- Registro adequado de todos os atendimentos em sistema de prontuário (manual ou eletrônico), conforme determinação da Secretaria de Saúde.

São obrigações da CONTRATANTE:

I - Efetuar o devido pagamento à CONTRATADA, nos termos do presente instrumento;

II - Dar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do contrato;

III - Determinar as providências necessárias quando a prestação de serviço do objeto não observar a forma estipulada no presente contrato, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, quando for o caso;

IV - Designar servidor pertencente ao quadro da CONTRATANTE, para ser responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução do objeto do presente contrato;

V - Cumprir todas as demais cláusulas do presente contrato.

DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

São obrigações da CONTRATADA:

I – Prestar o serviço de acordo com as especificações, e prazos do instrumento de licitação e do contrato, bem como nos termos da sua proposta;

II - Responsabilizar-se por todos os ônus e tributos, emolumentos, honorários ou despesas incidentes sobre o objeto contratado, bem como por cumprir todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias e acidentárias relativas aos funcionários que empregar para a execução do objeto, inclusive as decorrentes de convenções, acordos ou dissídios coletivos;

III - Manter durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, apresentando, mensalmente, cópia das guias de recolhimento das contribuições para o FGTS e o INSS relativas aos empregados alocados para a execução do contrato, bem como da certidão negativa de débitos trabalhistas (CNDT);

IV – Cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz;

V - Zelar pelo cumprimento, por parte de seus empregados, das normas do Ministério do Trabalho, cabendo à CONTRATADA o fornecimento de equipamentos de proteção individual (EPI);

VI - Responsabilizar-se por todos os danos causados por seus funcionários à CONTRATANTE e/ou terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, devidamente apurados mediante processo administrativo, quando da execução do objeto contratado;

VII - Reparar e/ou corrigir, às suas expensas, a prestação do serviço em que se verificar vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução do objeto em desacordo com o pactuado;

VIII - Executar as obrigações assumidas no presente contrato por seus próprios meios, não sendo admitida a subcontratação não prevista em instrumento de contratação direta e no presente contrato.

:

A CONTRATADA será responsabilizada administrativamente pelas seguintes infrações:

- I - dar causa à inexecução parcial do contrato;
- II - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- III - dar causa à inexecução total do contrato;
- IV - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- V - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- VI - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- VII - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- IX - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- X - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- XI - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- XII - praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.](#)

A CONTRATADA estará sujeita às seguintes penalidades:

- I - multa de 3% sobre o valor total atualizado do contrato, pela inexecução parcial do contrato.
- II - multa de 10% sobre o valor total atualizado do contrato, pela inexecução total do contrato;
- IV - Advertência ou suspensão do direito de participar em licitação do CONTRATANTE, por prazo não superior a 02(dois) anos, e ainda, declará-lo inidôneo para contratar ou transacionar com o Município.

As hipóteses que constituem motivo para extinção contratual estão elencadas no art. 137 da Lei nº 14.133/2021, que poderão se dar, após assegurados o contraditório e a ampla defesa à CONTRATADA.

A extinção do contrato poderá ser:

I - determinada por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;

II - consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração;

III - determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

Para fornecimento dos serviços pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar os seguintes documentos a título habilitação, nos termos do art. 62 e 66, da Lei nº 14.133/2021:

A documentação relativa à qualificação técnico-profissional e técnico-operacional será restrita a:

a) Comprovação da inscrição e regularidade da empresa junto ao Conselho Regional de Medicina;

b) Comprovação da inscrição e Regularidade junto ao órgão competente, em nome do Responsável Técnico da empresa;

c) Prova de vínculo do Responsável Técnico com a empresa licitante, no caso de empregado – anexar cópia autenticada da CTPS; no caso de sócio – anexar cópia do Contrato Social e alterações; no caso de contratado – anexar contrato de prestação de serviços;

d) Atestado(s) de Capacidade Técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove(m) a execução de serviços com bom desempenho, compatíveis em características, quantidades e prazos com o objeto deste certame, podendo ser de serviços médicos em geral.

e) Declaração formulada pelo proponente, de que dispõe de recursos Técnicos e Humanos disponíveis à prestação dos serviços objeto do presente certame.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Estimamos o quantitativo de acordo com o número de atendimentos realizados a partir do horário estendido conforme dados colhidos no prontuário eletrônico, bem como a economia em atendimentos realizados no Hospital São Vicente de Paulo, este dado extraído do relatório mensal enviado para verificação e posteriormente pagamento, também com transporte o qual verificou-se nas cadernetas de veículos uma diminuição

de viagens, bem como locomoção da equipe. Com esse atendimento é fornecido atendimento no município gerando agilizada e segurança aos usuários. E o quantitativo de horas obrigatórias para o funcionamento do ESF.

5. ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO

Conforme pesquisa de mercado realizada, para solução da necessidade administrativa, objeto do presente Estudo Técnico Preliminar, vislumbra-se possível, sob o aspecto técnico e econômico, a contratação de empresas especializadas em fornecimento de prestação de serviços médicos, com isso reduzindo encargos trabalhistas, flexibilidade de ajustar os profissionais de acordo com a demanda, substituição imediata em casos de faltas, desligamentos ou outros problemas e redução de passivos trabalhistas e menor exposição a ações judiciais.

Neste sentido, segue indicação de potenciais fornecedores/prestadores de serviços, conforme dados coletados no licitacon:

- SULZBACH & SULZBACH SERVIÇOS MÉDICOS

-BIANCHI SERVIÇOS MÉDICOS

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A estimativa de valor para prestação de serviço plantão é de R\$ 144.000,00 e para ESF é de R\$ 96.000,00, para um período de 12 meses, conforme contratos anteriores.

Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal, que “Estabelece o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens, contratação de serviços em geral e para contratação de obras e serviços de engenharia no âmbito do Município de Boa Vista do Incra, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta é a contratação de empresa prestadora de serviços médicos para o atendimento do horário estendido (plantão) e para o horário de funcionamento da Unidade Básica de Saúde.

8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

O princípio do parcelamento poderá ser aplicado à presente contratação, tendo em vista que eventual divisão da prestação de serviço poderá gerar facilidade de escala e causaria viabilidade técnica, visto que o objeto será dividido em plantão e estratégia de saúde da família.

9. RESULTADOS PRETENDIDOS

Pretende-se, com o presente processo administrativo de compra, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o Município.

Almeja-se, igualmente, assegurar tratamento isonômico entre os possíveis fornecedores, bem como a justa competição, bem como evitar contratação com sobrepreço ou com preço manifestamente inexequível e superfaturamento na execução do contrato.

A contratação decorrente do presente processo administrativo de compra da contratada o cumprimento das boas práticas de sustentabilidade, contribuindo para a racionalização e otimização do uso dos recursos, bem como para a redução dos impactos ambientais.

10. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Para a contratação pretendida não haverá necessidade de providências prévias no âmbito da Administração.

Os fiscais do contrato são os indicados no Decreto 263/2025 que “Regulamenta as funções do agente de contratação, da equipe de apoio e da comissão de contratação, suas atribuições e funcionamento, a fiscalização e a gestão dos contratos, e a atuação da assessoria jurídica e do controle interno no âmbito do Município de Boa Vista do Incra, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.”

Ficando na seguinte ordem, Fiscal- Kleber Nilson Pereira Ferreira e Suplente de Fiscal- Alvaro Elicker Kilpp.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários para a aquisição dos serviços podem ser supridos apenas com a contratação ora proposta.

Os serviços que se pretende, portanto, são autônomos e prescindem de contratações correlatas ou interdependentes.

12. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Há impactos ambientais biológicos, os quais encontram-se no Plano de Gerenciamento de Resíduos de Saúde da Secretaria Municipal de saúde.

13. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos que a contratação é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.

Viabilidade aprovada pelo responsável pela unidade demandante:

Saionara de Oliveira Bellini

Secretaria de Saúde

Alice D. Xavier

Resp. pela elaboração do ETP

Boa Vista do Incra, 04 de agosto de 2025.