

TERMO DE REFERÊNCIA

REFERENTE AO DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA DE CONTRATAÇÃO Nº **001/2025**

Município de Boa Vista do Incra

Secretaria Municipal de Finanças.

Necessidade da Administração: Aquisição Emergencial de Bobinas 80X40 TERMOSCRIP KPH 48 e Grampos para Pastas Tipo Trilho 80 mm de metal

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

Os bens objeto da contratação pretendida possuem as seguintes especificações:

Ítem	Quant.	Unid.	Descrição
01	30	Un	BOBINAS 80 x40 TERMOSCRIP KPH 48
02	20	Caixas com 50 Un	Grampos para Pastas – Tipo Trilho 80 mm (metal)

O prazo para entrega do objeto é de no máximo de Cinco (05) dias a contar da data da emissão da Nota de Empenho.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

2.1 Faz-se necessário a Aquisição Emergencial de BOBINAS 80 x40, TERMOSCRIP KPH 48 para possibilitar que seja recebido os tributos e taxas no Caixa da Tesouraria do Município, devido ser necessário a impressão do comprovante para entregar aos contribuintes e para arquivar a movimentação do caixa, e também, de Grampos para Pastas, Tipo Trilho 80 mm (de metal) para o arquivamento dos caixas diários, com todos os documentos que passam pela Tesouraria, incluindo os recebimentos e os pagamentos de empenhos realizados. Desta forma justifica-se a aquisição emergencial dos itens solicitados.

2.2 Ainda não há nenhum contrato vigente para a aquisição de Bobinas e Grampos Trilho via processo licitatório, pois não foi planejada tal contratação. Com isso, não é possível aguardar a elaboração de uma licitação para suprir esta demanda, fato este que justifica a aquisição emergencial de tais itens solicitados.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta é a Aquisição Emergencial deste material para suprir a demanda na Tesouraria da Prefeitura Municipal.

Considerando que a aquisição é para suprir a demanda imediata, dos itens ora solicitados contemplam a demanda da Secretaria solicitante.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Para fornecimento/prestação dos serviços pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar os seguintes documentos a título habilitação, nos termos do art. 62 da Lei Federal nº 14.133/2021:

4.1 Jurídica: Contrato Social ou requerimento de empresário individual com as alterações posteriores;

4.2 Fiscal, Social e Trabalhista: de acordo com os incisos I à VI do art. 68;

4.3 Econômica Financeira: de acordo com o inciso II do art. 69;

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

O objeto será retirado diretamente na empresa vencedora, no prazo máximo de Cinco (05) dias a contar da data da emissão da Nota de Empenho.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

A gestão e a fiscalização do objeto contratado serão realizadas conforme o disposto no Decreto Municipal que "Regulamenta as funções do agente de contratação, da equipe de apoio e da comissão de contratação, suas atribuições e funcionamento, a fiscalização e a gestão dos contratos, e a atuação da assessoria jurídica e do controle interno no âmbito do Município de Boa Vista do Incra, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021"

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

7.1 O recebimento do objeto da contratação, de forma definitiva, se dará após a verificação do cumprimento das especificações exigidas, com a sua consequente aceitação pelo Fiscal do contrato.

7.2 Satisfeitas todas as condições do contrato, o fiscal emitirá termo de recebimento nas seguintes condições:

a) Provisoriamente, dentro do prazo de até 5 (cinco) dias, contados do recebimento da máquina consertada;

b) Definitivamente, dentro do prazo de até 5 (cinco) dias, contados do Termo de Recebimento Provisório, com a consequente aceitação.

7.3 Caberá ao fiscal do contrato, além das atribuições contidas no manual do fiscal, acompanhar a entrega do objeto, e emissão do termo de recebimento provisório e definitivo, depois de verificado e atestado que o recebimento se deu em conformidade com as disposições do contrato.

7.4 Após transcorrido a verificação, o pagamento deverá ocorrer em até 15 (quinze) dias a contar da apresentação da nota fiscal, no Departamento de Contabilidade, devidamente recebida pelos fiscais do contrato e gestor da pasta, acompanhado de termo de recebimento emitido, que comprovará a execução do contrato.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO

O futuro contratado será a empresa Livraria Follmann Ltda, considerando a média de preços da Planilha elaborada pela a Assessoria de Compras e Contratações.

9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1 Estima-se para a contratação almejada o valor total de R\$ 640,50

Item	Quant.	Unid.	Descrição	Valor Unitário	Valor Total
01	30	UN	BOBINAS 80 x40 TERMOSCRIPT KPH 48	4,75	142,50
02	20	CX	Grampos para Pastas – Tipo Trilho 80 mm (metal)	24,90	498,00

9.2 Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal n.º 50/2022, que "Estabelece o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens, contratação de serviços em geral e para contratação de obras e serviços de engenharia no âmbito do Município de Boa Vista do Incra, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021", nos termos do art. 23, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021.

37
ano

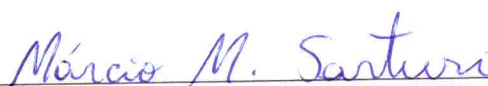
10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O dispêndio financeiro decorrente da contratação ora pretendido decorrerá das seguintes dotações orçamentárias:

Material:

Órgão	Unidade	Projeto/Atividade	Elemento	Código Reduzido
04	001	2.401	3.3.90.30.16	84

Boa Vista do Incra, em 16 de Junho de 2025.



MARCIO MINETTI SARTURI

Tesoureiro

Matrícula 1521

Responsável pela elaboração do TR