

TERMO DE REFERÊNCIA

REFERENTE AO DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA DE CONTRATAÇÃO Nº **006/2025**

Município de Boa Vista do Incra

Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Obras.

Necessidade da Administração: Aquisição Emergencial de Material de Consumo para a Oficina Mecânica do Município.

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

O objeto da contratação pretendida possui a seguinte especificação:

Item	Quant.	Unid.	Descrição
01	25	Un.	Disco de Corte de 7 Polegadas para Aço
02	10	kg	Eletrodo Solda Elétrica 2,50 mm
03	20	kg	Pano/Estopa de uso próprio para o Oficina Mecânica
04	20	Un.	Lamina de Serra Manual em Aço Bi-Metal 12 Polegadas

O prazo para entrega do objeto é de no máximo de Dois (02) dias a contar da data da emissão da Nota de Empenho.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

2.1 Faz-se necessário a Aquisição Emergencial de Material de Consumo para a Oficina Mecânica do Município. Para que, quando necessário e possível, seja realizado no local reparos na frota Municipal de Veículos e Equipamentos, tais como corte e solda de metais, Lubrificação, entre outras atividades possíveis de serem realizadas na Oficina Mecânica. A fim de manter as ideais condições de uso da frota.

2.2 O processo de licitação para a aquisição de Material de Consumo para a Oficina Mecânica do Município ainda está em fase de elaboração, e não há prazo para conclusão do mesmo. Desta forma não é possível aguardar a conclusão do processo licitatório para a aquisição do material solicitado.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta é a Aquisição Emergencial de Material de Consumo para a Oficina Mecânica do Município.

Considerando que a aquisição é para suprir a demanda imediata, dos itens ora solicitados contemplam a demanda da Secretaria solicitante.

O prazo de validade dos itens deverá ser superior a seis meses, a contar da data da entrega.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

As contratações pretendidas têm natureza de serviços comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

Para fornecimento/prestação dos serviços pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar os seguintes documentos a título habilitação, nos termos do art. 62 da Lei Federal nº 14.133/2021:

4.1 Jurídica: Contrato Social ou requerimento de empresário individual com as alterações posteriores;

4.2 Fiscal, Social e Trabalhista: de acordo com os incisos I à VI do art. 68;

4.3 Econômica Financeira: de acordo com o inciso II do art. 69;

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1 A entrega dos itens deverá ser em uma única parcela, no endereço junto ao Parque de Máquinas da Secretaria de Obras, situado na Av. Avenida Heraclides de Lima Gomes nº 1510.

5.2 Verificada a não conformidade do (s) objeto (s), a contratada deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, sujeitando-se às penalidades previstas.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

A gestão e a fiscalização do objeto contratado serão realizadas conforme o disposto no Decreto Municipal que “Regulamenta as funções do agente de contratação, da equipe de apoio e da comissão de contratação, suas atribuições e funcionamento, a fiscalização e a gestão dos contratos, e a atuação da assessoria jurídica e do controle interno no âmbito do Município de Boa Vista do Incra, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

7.1 O recebimento do objeto da contratação, de forma definitiva, se dará após a verificação do cumprimento das especificações exigidas, com a sua consequente aceitação pelo Fiscal do contrato.

7.2 Satisfeitas todas as condições do contrato, o fiscal emitirá termo de recebimento nas seguintes condições:

a) Provisoriamente, dentro do prazo de até 5 (cinco) dias, contados do recebimento da máquina consertada;

b) Definitivamente, dentro do prazo de até 5 (cinco) dias, contados do Termo de Recebimento Provisório, com a consequente aceitação.

7.3 Caberá ao fiscal do contrato, além das atribuições contidas no manual do fiscal, acompanhar a entrega do objeto, e emissão do termo de recebimento provisório e definitivo, depois de verificado e atestado que o recebimento se deu em conformidade com as disposições do contrato.

7.4 Após transcorrido a verificação, o pagamento deverá ocorrer em até 15 (quinze) dias a contar da apresentação da nota fiscal, no Departamento de Contabilidade, devidamente recebida pelos fiscais do contrato e gestor da pasta, acompanhado de termo de recebimento emitido, que comprovará a execução do contrato.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO

O futuro contratado será a Empresa Apoio Comercial, conforme a planilha elaborada pela Assessoria de Compras e Contratações.

9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Estima-se para a contratação almejada o valor total de R\$ 935,00

Item	Quant.	Unid.	Descrição	Valor Unitário	Valor Total
01	25	Un.	Disco de Corte de 7 Polegadas para Aço	R\$ 7,80	R\$ 195,00
02	10	kg	Eletrodo Solda Elétrica	R\$ 21,00	R\$ 210,00

Darlan
34

			2,50 mm		
03	20	kg	Pano/Estopa de uso próprio para o Oficina Mecânica	R\$ 13,00	R\$ 260,00
04	20	Un.	Lamina de Serra Manual em Aço Bi-Metal 12 Polegadas	R\$ 13,50	R\$ 270,00

Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal n.º 50/2022, que “Estabelece o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens, contratação de serviços em geral e para contratação de obras e serviços de engenharia no âmbito do Município de Boa Vista do Incra, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”, nos termos do art. 23, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021.

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O dispêndio financeiro decorrente da contratação ora pretendido decorrerá das seguintes dotações orçamentárias:

Material:

Órgão	Unidade	Proj./atividade	Elemento	Cód. reduzido
06	01	2.605	3.3.90.30.25	345

Boa Vista do Incra, 26 de Maio de 2025.



Darlan Farias de Souza

Agente Administrativo

Matrícula 1156

Responsável pela elaboração do TR

Darlan
15

Fwd: Re: Solicitação de Dotação



De <dotacao@boavistadoincra.rs.gov.br>
Para Obras <obras@boavistadoincra.rs.gov.br>
Data 2025-05-26 09:58

----- Mensagem original -----

Assunto: Re: Solicitação de Dotação

Data: 2025-05-26 09:47

De: dotacao@boavistadoincra.rs.gov.br

Para: obras@boavistadoincra.rs.gov.br

Em 2025-05-19 14:10, obras@boavistadoincra.rs.gov.br escreveu:

Boa Tarde

Solicito por gentileza dotação orçamentária referente ao seguinte processo:

Documento de Formalização de Demanda 006/2025-Aquisição Emergencial de Material de Consumo para a Oficina Mecânica do Município.

Valor dos Itens: R\$ 935,00

Att.

Darlan

Boa tarde

Indica-se:

Órgão: 06 SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO E OBRAS

Unidade: 001 SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO E OBRAS

Ação: 2.605 - MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO E SINALIZAÇÃO DAS ESTRADAS

Código Reduzido: 345 (1.500.0000.0001)

Elemento: 3.3.90.30.25 - Material para manutenção de bens móveis

Reencaminhado pois precisa ser indicado o complemento do elemento

À disposição,

Patricia

Contabilidade