



Estado do Rio Grande do Sul  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO INCRA**

**EDITAL DE CIÊNCIA DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS**

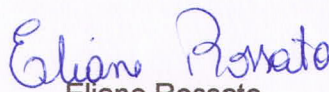
**Nº 01/2022**

**COMISSÃO DE AVALIAÇÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DOCUMENTAL**

O Presidente da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos, designado pela Portaria nº 456/2021, publicada no mural, de 03 de Agosto de 2021, de acordo com a listagem de Eliminação de Documentos nº 01/2022, autorizado pelo Prefeito Municipal, faz saber a quem possa interessar que a partir de 45º (do quadragésimo quinto dia) subsequente a data de publicação deste edital no mural oficial da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Incra, se não houver oposição, a presente comissão eliminará os documentos descritos na Listagem de Eliminação de Documentos nº 01/2022.

Os interessados, no prazo citado, poderão requerer às suas expensas e mediante petição dirigida à Comissão Permanente de Avaliação de Documentos da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Incra, a retirada ou cópia de documentos, avulsos ou processos, bem como o desentranhamento ou cópias de folhas de um processo.

Boa Vista do Incra, 11 de Fevereiro de 2022.

  
Eliane Rossato  
Contadora

**CERTIFICO QUE**  
O Documento de Nº Edital N:01/2022  
Foi publicado nesta data no mural desta  
Prefeitura Municipal de Boa Vista do Incra/RS  
Em 24/02/2022  
Responsáveis .....



Estado do Rio Grande do Sul  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO INCRA**

**LISTAGEM DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS 01/2022**

O documentos descritos abaixo serão eliminados conforme edital 01/2022:

- 05(cinco) caixas de arquivo morto contendo documentos do protocolo ano 2010;
- 01(uma) caixa de arquivo morto contendo documentos do protocolo 2009;
- 01(uma) caixa de arquivo morto contendo documentos do protocolo 2011;
- 01(uma) caixa de arquivo morto contendo notas fiscais 2003;
- 02(duas) caixas de arquivo morto contendo notas fiscais 2013/2014;
- 21(vinte e uma) caixas de arquivo morto contendo notas fiscais 2006;
- 04(quatro) caixas de arquivo morto contendo notas fiscais 2002;
- 01(uma) caixa de arquivo morto contendo notas fiscais 2005;
- 14(quatorze) caixas de arquivo morto contendo notas fiscais 2007;
- 26(vinte e seis) caixas de arquivo morto contendo notas fiscais 2010;
- 01(uma) caixa de arquivo morto contendo notas fiscais 2004;
- 01(uma) caixa de arquivo morto contendo notas fiscais 2001;
- 20(vinte) caixas de arquivo morto contendo notas fiscais 2008;
- 01(uma) caixa de arquivo morto contendo rot de blocos 2012;
- 26(vinte e seis) caixas de arquivo morto contendo notas fiscais 2012;
- 18(dezoito) caixas de arquivo morto contendo notas fiscais 2009;
- 12(doze) caixas de arquivo morto contendo notas fiscais 2017;
- 12(doze) caixas de arquivo morto contendo notas fiscais 2014;
- 36(trinta e seis) caixas de arquivo morto contendo notas fiscais 2013;
- 08(oito) caixas de arquivo morto contendo notas fiscais 2015;
- 02(duas) caixas de arquivo morto contendo notas fiscais 2018;
- 05(cinco) caixas de arquivo morto contendo notas fiscais 2016;
- 58(cinquenta e oito) caixas de arquivo morto contendo notas fiscais 2011;
- 01(uma) caixa de arquivo morto contendo blocos de serviço de inseminação 2008;
- 01(uma) caixa de arquivo morto contendo baixa de inscrição de produtor rural 2008;
- 01(uma) caixa de arquivo morto contendo baixa de inscrição de produtor rural 2009;
- 01(uma) caixa de arquivo morto contendo blocos anulados de baixa de inscrição;
- 01(uma) caixa de arquivo morto contendo boletins diários 2012;
- 02(duas) caixas de arquivo morto contendo extrato 2010;
- 01(uma) caixa de arquivo morto contendo extrato 2011;
- 01(uma) caixa de arquivo morto contendo boletins diários 2011;
- 02(duas) caixas de arquivo morto contendo baixa de inscrição de produtor rural 2010;

*Q ch*



Estado do Rio Grande do Sul  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO INCRA**

- 01(uma) caixa de arquivo morto contendo baixa de inscrição de produtor rural 2017;
- 02(duas) caixas de arquivo morto contendo baixa de inscrição de produtor rural 2011;
- 01(uma) caixa de arquivo morto contendo recurso 2012;
- 02(duas) caixa de arquivo morto contendo rot de blocos 2013;
- 02(duas) caixa de arquivo morto contendo blocos anulados de baixa;
- 01(uma) caixa de arquivo morto contendo SESIR 2014;
- 01(uma) caixa de arquivo morto contendo folga do mês maio-agosto 2016;
- 01(uma) caixa de arquivo morto contendo banco de horas 2016.

*Handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'P' followed by initials 'CH'.*